



FONDS SOCIAL POUR LES CANTINES

ÉTABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT PRIVE SOUS CONTRAT D'ASSOCIATION

Date de dépôt de dossier à l'établissement :
 Nom et adresse de l'établissement (cachet) :

DESEC 1

☎ 01 45 17 61 27

PARTIE A REMPLIR PAR LA FAMILLE

Joindre les pièces justificatives indiquées en page 3

Elève

Nom : Prénom :

Date de naissance :/...../..... Elève boursier Oui taux ____ Non
 ou nombre de parts de base ____

Représentants légaux

Père - beau-père - concubin (1) Nom – prénom..... Profession :..... Date de naissance Lieu de naissance : Situation familiale (2).....	Mère - belle-mère - concubine (1) Nom – prénom..... Profession :..... Date de naissance Lieu de naissance : Situation familiale (2).....
---	---

Adresse : ☎ Domicile :

Code postal.....Ville..... ☎ Travail :

Courriel :

Enfants à charge (en plus de celui pour lequel la demande est établie)

Nom - Prénom	Date de naissance	Situation scolaire ou autre (préciser apprenti, chômage ...)	Eventuellement établissement scolaire fréquenté	Classe

A....., le.....Signature

(1) rayer la mention inutile

(2) préciser: célibataire, vie maritale, marié(e), divorcé(e), séparé(e), veuf(ve), pacsé(e), préciser la date pour ces 3 cas

PARTIE A REMPLIR PAR L'ETABLISSEMENT

Classe fréquentée par l'élève : 6^e 5^e 4^e 4^{etech} 3^e 3^{etech}

2^{nde} 2BEP Ter BEP 1^{ère} 1^{ère} Bpro 2^{nde} Bpro Ter

Coût **annuel** de la demi-pension : _____ **soit par trimestre** : _____

1^{ère} trimestre _____ €

2^{ème} trimestre _____ €

3^{ème} trimestre _____ €

Aide interne à l'établissement €

Aide départementale €

Aide régionale (pour les lycéens) €

SITUATION DE LA FAMILLE A PRECISER :

PROPOSITION, POUR L'ANNEE, DU CHEF D'ETABLISSEMENT : €

Si les crédits le permettent :

Avis favorable à l'octroi d'un montant supérieur

Maintien du montant proposé

Si les crédits sont insuffisants :

Proposition susceptible d'être modulée

Maintien du montant proposé

A....., le.....

Signature du chef d'établissement

FONDS SOCIAL CANTINE

DIVISION DES ÉLÈVES DE LA SCOLARITÉ,
DES EXAMENS ET CONCOURS
Service vie scolaire et pédagogie
☎ 01 45 17 61 27

TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETÉ
LES DOSSIERS SERONT ETUDIÉS AVEC LES DOCUMENTS JOINTS
AUCUNE PIECE JUSTIFICATIVE NE SERA RECLAMÉE

Pièces justificatives à joindre obligatoirement au dossier

- copie du dernier avis d'imposition ou de non-imposition (revenus 2014)
- copie de l'attestation récente des allocations familiales avec le prénom des enfants à charges mentionnés
- copie du livret de famille
- copie lisible de la carte vitale du représentant légal

En cas de changement de situation depuis l'année 2014, la famille est tenue de joindre toutes les pièces justificatives :

1 - Changement dans la situation professionnelle :

- trois derniers bulletins de salaire du père, beau- père ou concubin, de la mère, belle- mère ou concubine.

- **et/ou**

- * récépissé d'inscription au Pôle emploi.
- * dernier avis de paiement de l'allocation chômage

- en cas de longue maladie ou d'accident de travail, photocopie de la notification de décision **et** des décomptes des indemnités journalières versées au cours des trois derniers mois.

- en cas de chômage, justificatif des indemnités versées par le Pôle emploi

2 - Changement dans la situation familiale :

- dans le cas de parents divorcés ou séparés :

* extrait du jugement de divorce mentionnant la garde de l'enfant (des enfants) et **le montant de la pension alimentaire**

* sinon le justificatif de la procédure engagée pour le non versement de la pension alimentaire